

DOMANDA DI CONCESSIONE IN USO

1. chiunque intenda occupare in via permanente aree pubbliche deve preventivamente presentare al Comune, tramite l'ufficio protocollo, la domanda volta ad ottenere la stipula di apposito atto di concessione. Tale domanda deve contenere tutti le indicazioni per la precisa individuazione delle aree ed essere intergrata con eventuale documentazione integrativa richieste dall'ufficio comunale competente;
2. la domanda di occupazione di aree pubbliche va redatta in carta legale, apponendo una marca da bollo da 16,00€;
3. nel caso di persona fisica od impresa, vanno riportate le generalità rispettivamente della persona o del titolare d'impresa, la residenza, il codice fiscale del richiedente nonché la partita Iva qualora lo stesso ne sia in possesso;
4. l'ubicazione e la determinazione della porzione di suolo o del bene pubblico che si intende occupare;
5. la superficie che si intende occupare;
6. nel caso di condomini la domanda deve essere sottoscritta dall'Amministratore, allegando copia della deliberazione di assemblea condominiale riportante specifica delega;
7. la domanda (IN TRIPLICE COPIA) deve essere corredata dai seguenti documenti tecnici:
 - a) *ESTRATTO MAPPACATASTALE IN SCALA 1:2000;*
 - b) *ELABORATO GRAFICO IN SCALA 1:200 CONTENENTE LA DIMOSTRAZIONE ALL'INDISPONIBILITA' DI SPAZI DA ADIBIRE A PIAZZOLA ECOLOGICA ALL'INTERNO DELL'AREA PRIVATA ASSERVITA;*
 - c) *ELABORATO GRAFICO IN SCALA 1:100 CON INDICATA L'AREA DA OCCUPARE;*
 - d) *FOTO DEL LUOGO DI OCCUPAZIONE;*
 - e) *BREVE RELAZIONE TECNICO-DESCRITTIVA*
 - f) *COPIA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL RICHIEDENTE.*

Per contattare l'ufficio telefonare al numero 041-5997347 durante l'orario di apertura al pubblico nei giorni di martedì dalle ore 8.45 alle ore 11.15 (ricevimento solo per appuntamento), mercoledì dalle 11.30 alle ore 13.30 (ricevimento solo per appuntamento) e il giovedì dalle ore 15.00 alle ore 17.30. - Mail: ambiente@comune.marcon.ve.it

Mod. 16/10/2014