



**CITTA' DI MARCON**  
*VENEZIA*

**AVVISO PUBBLICO PER ASSEGNAZIONE  
DEI MINIALLOGGI COMUNALI PER ANZIANI  
scadenza 28 giugno 2024**

Visto il Regolamento Comunale per la gestione dei minialloggi comunali per anziani, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 66 del 23.12.2019 e aggiornato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 76 del 21.12.2022;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 235 del 23.11.2023;

Vista la Determinazione del Responsabile del Settore III "Servizi Sociali" n. 257 del 13.05.2024 di approvazione del presente avviso;

Dato atto che l'assegnazione non avrà natura di locazione, quindi non sarà soggetta alla normativa propria di tale istituto;

**SI COMUNICA**

l'apertura dei termini per la presentazione delle domande per la predisposizione di una graduatoria ai fini dell'assegnazione di tre (3) minialloggi comunali destinati agli anziani.

**CRITERI DI ASSEGNAZIONE**

L'assegnazione degli alloggi è effettuata a persone aventi i seguenti requisiti:

1. essere anziani soli (privi di coniuge o di figli; qualora il dichiarante abbia coniuge e/o figli in situazione di estraneità affettiva ed economica, va allegata apposita dichiarazione, il cui rilascio va richiesto all'Ufficio Servizi Sociali);
2. avere la Cittadinanza italiana;
3. avere la residenza anagrafica nel Comune di Marcon (VE) da almeno due anni alla data della presentazione della domanda;
4. essere fisicamente e psicologicamente autosufficienti, pur considerando ed anzi privilegiando soggetti che abbiano menomazioni stabili legate a malattie congenite od acquisite per causa lavoro o per la precarietà delle condizioni igieniche ed ambientali dell'abitazione precedente;
5. aver compiuto i sessantacinque (65) anni di età entro il 2024;
6. non avere una rete familiare che possa garantire un aiuto atto a superare la situazione di disagio abitativo (tale requisito sarà accertato dall'ufficio di Servizio Sociale);
7. non essere titolari di diritti di proprietà, uso e abitazione su alloggio/i o parti di essi, per i quali il sei per cento del valore catastale complessivo sia superiore al cinquanta per cento di una pensione minima INPS annua, ubicato in qualsiasi Comune del territorio nazionale;
8. avere una soglia ISEE non superiore a € 15.000,00.

**MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Le domande di assegnazione dovranno essere presentate al Comune, **a partire dal 27.05.2024 ed entro il 28.06.2024** e redatte nell'apposito modulo, al quale sarà allegata tutta la documentazione necessaria a calcolare il punteggio per il collocamento in graduatoria. È possibile, comunque, prima della scadenza del termine previsto per la presentazione

delle domande, trasmettere e far valere correzioni, modifiche ed integrazioni ai contenuti della domanda già presentata. Il possesso dei requisiti può essere certificato anche con dichiarazione resa ai sensi della Legge 28.12.2000 n. 445 ed **allegando l'apposita attestazione I.S.E.E.**

Ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 il Comune effettuerà i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/00 le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi nei casi previsti dalla legge sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

I richiedenti devono presentare/inviare la domanda all'Ufficio Protocollo del Comune entro termini sopra riportati. Il bando e il modulo di domanda sono disponibili presso l'ufficio Servizi sociali oppure sul sito internet [www.comune.marcon.ve.it](http://www.comune.marcon.ve.it).

La sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione ove la firma sia apposta in presenza del dipendente addetto o sia presentata unitamente a **copia fotostatica di un valido documento di identità** del sottoscrittore (artt. 38 e 47 del D.P.R. n.445/2000).

Per le domande inoltrate per posta ordinaria/prioritaria, raccomandata dovrà essere allegata copia fotostatica di un valido documento di identità del richiedente ed essere indirizzate a: Comune di Marcon Piazza Municipio 24/A – 30020 Marcon (VE).

Per le domande inoltrate mediante la propria casella di posta elettronica certificata – PEC (le cui credenziali siano state rilasciate previa identificazione del titolare e ciò risulti attestato nel messaggio stesso), dovrà essere allegata copia fotostatica di un valido documento di identità del richiedente scansionato ed essere indirizzate a [protocollo.comune.marcon.ve@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.marcon.ve@pecveneto.it).

**La domanda deve essere bollata con marca da € 16,00.**

Le domande dovranno riportare indicazione esterna sulla busta o nell'oggetto della PEC di trasmissione della dicitura "AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI MINIALLOGGI DESTINATI AGLI ANZIANI".

Il Comune non risponde del mancato recapito nei termini previsti dall'avviso.

Sono da ritenersi escluse le domande pervenute successivamente alla data di scadenza, o non complete di tutti i dati richiesti e/o non corredate da una fotocopia di un valido documento d'identità.

#### **ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO**

Nel caso di più domande verrà redatta una graduatoria in base ai parametri stabiliti dall'art. 4 del vigente Regolamento Comunale per la gestione dei minialloggi comunali per anziani.

I punteggi verranno così assegnati:

- Abitazione in situazione non adeguata alle esigenze della persona, previa presentazione di documentazione sanitaria e/o tecnica in tal senso punti 1
- Utente già in carico al Servizio Sociale con attivazione di servizi a supporto della domiciliarità già attivati alla data di apertura del bando punti 1
- Presenza del Serv. di Telesoccorso già attivato alla data di apertura del bando punti 1
- Anziano autosufficiente (nessuna invalidità) punti 2
- Anziano parzialmente autosufficiente (invalidità uguale o inferiore a 67%) punti 3
- Presenza in graduatoria ATER in corso di validità punti 2
- Appartenente alla fascia ISEE da 0,00 a 6.542,51 (imp.to annuale assegno sociale INPS anno 2023) punti 2
- Appartenente alla fascia ISEE da 6.542,52 a 15.000,00 (importo fissato con delibera di Giunta n. 235 del 23/11/2023) punti 1

In caso di parità sarà data precedenza all'utente più anziano.

#### **DURATA DELLA ASSEGNAZIONE E QUOTA CANONE RICOGNITORIO**

La durata dell'assegnazione sarà di tre anni e potrà essere rinnovata alla scadenza per altri tre anni su valutazione del Servizio Sociale Professionale e previo accertamento del mantenimento dei requisiti previsti all'art. 2, fatta salva diversa volontà dell'assegnatario.

L'importo del canone ricognitorio per l'utilizzo dei minialloggi è stabilito annualmente con delibera di Giunta Comunale, in rapporto all'ISEE posseduto. In caso di ISEE dell'assegnatario pari a zero, verrà definita annualmente dalla Giunta comunale una quota minima di canone ricognitorio.

Per l'anno 2024, con deliberazione di Giunta Comunale n. 235 del 23/11/2023, sono stati stabiliti i seguenti importi:

<b>ISEE</b>	<b>CANONE RICOGNITORIO MENSILE ANNO 2023</b>
0,00 – 6.000,00	€ 50,00
6.000,01 – 10.000,00	€ 100,00
Da 10.000,01	€ 150,00

Gli assegnatari sono tenuti, pena la decadenza dell'assegnazione, a presentare all'Ufficio Servizi Sociali, entro il 30 Settembre di ogni anno, l'ISEE in corso di validità per il conteggio del canone ricognitorio relativo all'anno solare seguente.

Il canone ricognitorio per l'anno in corso va versato al Comune in due rate: il 50% entro il mese di marzo e il 50% entro il mese di settembre di ciascun anno. Su richiesta dell'assegnatario la rateizzazione del versamento può essere resa trimestrale con scadenze: marzo, giugno, settembre, dicembre.

Con la sottoscrizione della convenzione di assegnazione dell'alloggio, l'assegnatario dovrà versare c/o la Tesoreria comunale una cauzione pari al primo trimestre del canone ricognitorio, che sarà resa al momento della restituzione dell'alloggio, decurtata della quota che servirà a coprire le eventuali spese di riparazione dell'alloggio valutate al momento della riconsegna sulla base di verbale redatto dall'Ufficio Tecnico Comunale sullo stato in cui si trova l'immobile.

Al fine di agevolare il pagamento di eventuali morosità, si possono definire modalità di pagamento rateizzato da concordare con il Comune.

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Informativa ai sensi art.13 Regolamento UE 2016/679

Il trattamento dei dati personali verrà effettuato con la finalità di gestione del contratto ai sensi dell'art.6 par.1 lett.b) del Regolamento UE 679/2016, nel rispetto di tale normativa. Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter concludere il procedimento;

#### **TITOLARE DEL TRATTAMENTO**

Comune di Marcon con sede in Piazza Municipio n. 24/A Marcon (VE) – C.F. 82002050274 telefono 041/5997111; sito web [www.comune.marcon.ve.it](http://www.comune.marcon.ve.it); PEC [protocollo.comune.marcon.ve@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.marcon.ve@pecveneto.it); mail [servizisociali@comune.marcon.ve.it](mailto:servizisociali@comune.marcon.ve.it)

Il Designato dello specifico trattamento dei dati raccolti è la Responsabile del Settore III "Servizi Sociali", dott.ssa Eugenia Candosin, alla quale potrà rivolgersi per l'esercizio dei diritti previsti agli artt. da 15 a 22 del Regolamento Europeo 2016/679.

#### **RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI**

Il Responsabile della protezione dei dati personali (RPD) è l'Avv. Veronica Dei Rossi [responsabileprotezionedati@comune.marcon.ve.it](mailto:responsabileprotezionedati@comune.marcon.ve.it).

#### **FINALITÀ DEL TRATTAMENTO**

Nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità di cui all'art. 5, paragrafo 1 del GDPR, il Comune di Marcon, in qualità di Titolare del trattamento, provvederà al trattamento dei dati personali forniti, esclusivamente per permettere la gestione contrattuale, nel rispetto della normativa vigente in materia.

In particolare, i dati forniti saranno raccolti e trattati, con modalità manuale, cartacea e informatizzata, mediante il loro inserimento in archivi cartacei e/o informatici per il perseguimento delle seguenti finalità:

- a) accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti per l'assegnazione;
- b) gestione del rapporto di assegnazione.

Il conferimento dei dati personali per le finalità di cui sopra è obbligatorio.

#### **CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI ED EVENTUALE TRASFERIMENTO DEI DATI**

I dati trattati per le finalità di cui sopra verranno comunicati o saranno comunque accessibili ai dipendenti dell'ufficio servizi sociali ed agli uffici interessati alla procedura, autorizzati al trattamento e a tal fine adeguatamente istruiti dal Titolare, e/o soggetti esterni eventualmente incaricati per le attività di supporto alla gestione della procedura.

Il Comune di Marcon potrà acquisire d'ufficio alcune informazioni per verificare le dichiarazioni presentate dal richiedente. I dati personali inerenti all'anagrafica saranno conservati per il tempo stabilito dalla normativa vigente o dai Regolamenti comunali.

## DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato al trattamento ha diritto di richiedere al Comune di Marcon, quale Titolare del trattamento, ai sensi degli artt.15, 16, 17, 18, 19 e 21 del GDPR:

- l'accesso ai propri dati personali ed a tutte le informazioni di cui all'art.15 del GDPR;
- la rettifica dei propri dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti;
- la cancellazione dei propri dati, fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati dall'Amministrazione e salvo che sussista un motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento;
- la limitazione del trattamento ove ricorra una delle ipotesi di cui all'art.18 del GDPR.

Ha altresì il diritto:

- di opporsi al trattamento dei propri dati personali, fermo quanto previsto con riguardo alla necessità ed obbligatorietà del trattamento ai fini dell'instaurazione del rapporto.

## MODALITÀ DI ESERCIZIO DEI DIRITTI

L'interessato potrà esercitare tutti i diritti di cui sopra scrivendo ai contatti del Titolare o del RPD.

## RECLAMO

L'interessato al trattamento ha diritto anche di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 77 del GDPR.

## DISPOSIZIONI FINALI

Per l'approfondimento di ulteriori aspetti relativi alla gestione degli alloggi oggetto del presente avviso, si rimanda al "Regolamento per la gestione di minialloggi destinati agli anziani" approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 66 del 23.12.2019 e aggiornato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 76 del 21.12.2022, disponibile sul sito internet [www.comune.marcon.ve.it](http://www.comune.marcon.ve.it).

Le informazioni relative al presente avviso potranno essere richieste all'ufficio Servizi Sociali del Comune di Marcon al n. 041-5997142/143/145 nei seguenti giorni e orari: dal lunedì al venerdì dalle 09.00 alle 12.30, oppure tramite email: [servizisociali@comune.marcon.ve.it](mailto:servizisociali@comune.marcon.ve.it); mail PEC [protocollo.comune.marcon.ve@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.marcon.ve@pecveneto.it).

Ai sensi dell'art. 8 della L. 241/90 si informa che il Responsabile del procedimento è la Responsabile del Settore III, dott.ssa Eugenia Candosin (tel. 0415997141, email [eugenia.candosin@comune.marcon.ve.it](mailto:eugenia.candosin@comune.marcon.ve.it))

Marcon, 27.05.2024

**La Responsabile del Settore III  
Servizi Sociali**

dott.ssa Eugenia Candosin

*(documento firmato digitalmente ai sensi  
del Capo II del D.lgs. 82/2005 e s.m.i.)*