

SCHEDA DI PROCEDIMENTO

Denominazione del procedimento	Concessione in uso di palestre scolastiche comunali in orario extra-scolastico
Descrizione sommaria del procedimento	Concessione di una o più palestre scolastiche in orario extra-scolastico a seguito di richiesta da parte di associazioni sportive e sottoscrizione di apposita convenzione
Normativa di riferimento	D.P.R. n. 616 del 24.7.1977 art. 12; Legge n. 517 del 4.8.1977 art. 12, D.lsg n. 297 del 16.4.1994 art. 89, “Regolamento comunale per l’utilizzo delle palestre scolastiche” (deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 19.3.2013)
Unità Organizzativa Responsabile	SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA - SERVIZIO P.I.-CULTURA-SPORT – Ufficio Sport
Responsabile del procedimento e ufficio informazioni	Responsabile del procedimento Salvato Francesco Tel. 041/5997150 e-mail culturasport@comune.marcon.ve.it Per informazioni: Ufficio Sport istruttore amministrativo Scattolin Cosetta Tel. 041/5997144 Ricevimento presso il Centro Civico “Aldo Moro”, in via della Cultura, 3 Orari di apertura: martedì e mercoledì 8.45/11.15 – giovedì 15.00/17.30
Responsabile competente all’adozione del provvedimento finale.	Responsabile del Settore Servizi alla Persona Vecchiato Antonella
Soggetto con poteri sostitutivi	Segretario Generale Sanò Antonino – e-mail: segreteria@comune.marcon.ve.it -Tel. 041/5997111/205
Tipologia del provvedimento finale	Concessione in uso di palestre scolastiche comunali in orario extra-scolastico
Documenti necessari	Modulo di richiesta di concessione in uso di una palestra scolastica al di fuori dell’orario scolastico, da presentare entro il 30 marzo di ogni anno, per le attività programmate dal 1 settembre al 30 giugno dell’anno successivo, all’Ufficio Protocollo dell’Ente nei giorni: lunedì, martedì, mercoledì, venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00/giovedì dalle ore 15.00 alle ore 17.00 oppure digitalmente trasmettendo l’istanza firmata tramite propria Pec alla Pec dell’Ente al seguente indirizzo: protocollo.comune.marcon.ve@pecveneto.it . Il modulo è disponibile al seguente indirizzo : http://www.comune.marcon.ve.it/dmdocuments/modulistica/modulo_concessione_palestre_delibera_CC_22.pdf
Termini del procedimento	120 gg. (come previsto dal Regolamento Comunale n. 22/2013)
Strumenti di tutela amministrative e giurisdizionale	In caso di inerzia della struttura competente, il cittadino si può rivolgere al soggetto avente potere sostitutivo (segretario generale); Contro il provvedimento è esperibile ricorso davanti al Tar veneto; Contro ritardi della struttura è esperibile ricorso davanti al Tar veneto.
Pagamenti	Pagamento delle tariffe fissate annualmente dall’Amministrazione Comunale in base ai criteri previsti dal Regolamento (fasce di età degli atleti, tipo di attività svolta, numero di atleti, ecc.). Il concessionario autorizzato all'uso continuativo delle palestre è tenuto al versamento delle tariffe, in rate quadrimestrali posticipate, da versarsi entro 15 giorni dalla comunicazione di pagamento da parte dell’ufficio competente
Data ultimo aggiornamento scheda	27.8.2013